



TRIBUNALE DI SONDRIO  
*Presidenza*

---

N.25 /2021 Ordine di servizio

**OGGETTO: Obbligatorietà del possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 (green pass) per il personale degli Uffici Giudicanti di Sondrio**

*Il Presidente*

provvedendo anche quale Dirigente Amministrativo;

visto il decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 226 del 21 settembre 2021, recante “Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l’estensione dell’ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening”;

richiamato l’art. 9-quinquies (Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 nel settore pubblico) di cui all’art. 1, comma 1, che dispone, a decorrere dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 (termine di cessazione dello stato di emergenza), per il personale delle amministrazioni pubbliche, l’obbligo di possedere e di esibire, su richiesta, la certificazione verde COVID-19, al fine di prevenire la diffusione dell’infezione da SARS-CoV-2;

richiamato altresì l’art.1, comma 2 secondo cui la suddetta disposizione si applica altresì a tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso le amministrazioni di cui al comma 1, anche sulla base di contratti esterni;

richiamato l’art. 9-sexies-Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 da parte dei magistrati negli uffici giudiziari di cui all’art.2, secondo cui, dal 15 ottobre 2021 al 31 dicembre 2021, i magistrati ordinari, amministrativi, contabili e militari, i componenti delle commissioni tributarie non possono accedere agli uffici giudiziari ove svolgono la loro attività lavorativa se non possiedono e, su richiesta, non esibiscono la certificazione verde COVID-19;

visto il DPCM in data 12 ottobre 2021 con il quale sono state adottate le linee guida in materia di condotta delle pubbliche amministrazioni per l’applicazione della disciplina in materia di obbligo di possesso e di esibizione della certificazione verde COVID-19 da parte del personale;

precisato che la suddetta certificazione verde (green pass) è rilasciata in seguito a:

- avvenuta vaccinazione contro il Sars-CoV-2;
- guarigione dall’infezione da Sars-CoV-2;
- effettuazione di un test molecolare con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 o antigenico rapido, con esito negativo al virus;

considerato pertanto che, a decorrere dal 15 ottobre 2021 fino al 31 dicembre 2021, l'accesso ai luoghi di lavoro assegnato da parte del personale degli Uffici Giudicanti di Sondrio dovrà avvenire con il possesso del green pass e con l'obbligo di mostrare, ove richiesto, una delle sopra elencate certificazioni, in formato cartaceo o attraverso la lettura del QR code;

preso atto che, in caso in cui il lavoratore non sia in possesso della suddetta certificazione o di certificazione di esenzione dalla campagna vaccinale, sulla base di idonea certificazione medica come definita dal Ministero della Salute, non potrà accedere agli Uffici Giudiziari e, ai fini retributivi e di riconoscimento del compenso, sarà ritenuto assente ingiustificato con sospensione della retribuzione sino alla presentazione di una delle certificazioni suddette in corso di validità;

preso atto altresì che l'accesso dei lavoratori nei luoghi di lavoro, in violazione dell'obbligo del possesso di una delle certificazioni previste, è punito con la sanzione da 600 a 1.500 euro, raddoppiata in caso di recidiva, fatte salve le valutazioni di ordine disciplinare;

vista la Circolare sulle modalità di verifica delle certificazioni verdi COVID-19 negli uffici giudiziari del Capo Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziari, del personale e dei servizi del Ministero della Giustizia m\_dg.DOG.13/10/2021.0209381.U;

visto il provvedimento a firma congiunta del Presidente della Corte d'Appello e del Procuratore Generale di Milano sull'impiego e controllo delle certificazioni verdi negli uffici giudiziari del Distretto di Milano del 13.10.2021;

preso atto che per gli Uffici Giudicanti di Sondrio (Palazzo di Giustizia e Palazzina del Giudice di Pace) sono state definite le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche in argomento ed è stato nominato il personale incaricato, di cui ai documenti allegati quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Tutto ciò premesso,**

### **DISPONE**

-a decorrere dal 15 ottobre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, l'accesso ai luoghi di lavoro assegnato da parte del personale degli Uffici Giudicanti di Sondrio (Palazzo di Giustizia e Palazzina del Giudice di Pace) dovrà avvenire con il possesso della certificazione verde COVID-19, con l'obbligo di mostrare, ove richiesto, una delle sopra elencate certificazioni, in formato cartaceo o attraverso la lettura del QR code;

-nel suddetto periodo è fatto obbligo di possesso ed esibizione, ove richiesto, del green pass anche da parte di tutti i soggetti che svolgono a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso gli Uffici Giudiziari di Sondrio (Palazzo di Giustizia, Palazzina del Giudice di Pace), anche sulla base di contratti esterni;

-il lavoratore sprovvisto di idonea certificazione o che si rifiuti di esibirla sarà considerato assente ingiustificato sino alla presentazione della certificazione e con il diritto alla conservazione del posto di lavoro. Per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti né la retribuzione, né altro tipo di compenso;

-per coloro che sono colti senza certificazione sul luogo di lavoro è prevista la sanzione pecuniaria da 600 a 1.500 euro, raddoppiata in caso di recidiva, fatte salve le valutazioni di ordine disciplinare;

-il personale incaricato della verifica della certificazione verde opererà secondo la procedura definita;

-in caso di richiesta, derivante da specifiche esigenze organizzative volte a garantire l'efficace programmazione del lavoro, i lavoratori sono tenuti a rendere le comunicazioni inerenti il possesso del green pass o la sussistenza dell'esenzione ai sensi della circolare 4 agosto 2021 n. 35309 emanata dal Ministero della Salute.

-andranno osservate le misure di sicurezza e le cautele indicate dal Ministero della Salute, nonché nel Protocollo antiCovid degli Uffici Giudicanti di Sondrio.

Si comunichi a tutto il personale, alla RSU sede, alle OO.SS Territoriali, alla Procura della Repubblica, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, alle ditte in appalto e si provveda alla massima diffusione del presente provvedimento con affissione in bacheca e sul sito web del Tribunale.

Si riserva ogni ulteriore disposizione a integrazione e modifica del presente Ordine di servizio.

Sondrio, 14.10.2021



Il Presidente  
Dott. Giorgio Barbuto

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Barbuto", written over the printed name of the President.



TRIBUNALE DI SONDRIO  
*Presidenza*

— N. 24/2021 Ordine di servizio

**OGGETTO: Incarico del Responsabile per la verifica della certificazione verde COVID-19  
(green pass)**

*Il Presidente*

provvedendo anche quale Dirigente Amministrativo;

premesso che il DL 21 settembre 2021, n.127, a decorrere dal 15 ottobre 2021 fino al 31 dicembre 2021 (termine di cessazione dello stato di emergenza) prevede il possesso e l'esibizione, ove richiesto, del certificato verde COVID-19 per poter accedere ai luoghi in cui si svolge attività lavorativa pubblica o privata;

visto che, ai sensi dell'art. 1, comma 5 del citato DL, occorre incaricare un Responsabile del controllo per l'effettuazione delle verifiche sul possesso del green pass da parte del personale dipendente degli Uffici Giudicanti di Sondrio (Palazzo di Giustizia-Palazzina del Giudice di Pace) presenti in servizio e, altresì, per tutti i soggetti che svolgono a qualsiasi titolo la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni all'interno degli edifici giudiziari di Sondrio;

ritenuto di individuare nella figura apicale del Direttore Amministrativo del Tribunale di Sondrio il Responsabile della verifica del possesso del green pass per entrambi gli edifici giudiziari di Sondrio, considerata anche la sua nomina di Preposto in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

vista la necessità di individuare altro personale a supporto del Responsabile incaricato per l'espletamento delle attività di verifica della certificazione verde COVID-19;

Tutto ciò premesso,

**INCARICA**

il Dott. Antonio Di Clemente, Direttore Amministrativo del Tribunale di Sondrio quale Responsabile del controllo del green pass, che dovrà provvedere alle verifiche delle certificazioni verdi nel rispetto dell'art. 13 del DPCM 17 giugno 2021, con particolare riguardo alle seguenti modalità operative:

- l'operazione di controllo avviene tramite l'App ufficiale "VerificaC19" il cui "vademecum" del Ministero della Salute 28 giugno 2021, (circ. n. 0028862) è presente nell'applicazione stessa Verifica C19.
- l'incaricato richiederà al personale di mostrare il QR Code del proprio certificato verde COVID-19, in formato digitale oppure cartaceo, ed eventualmente il proprio documento di riconoscimento (al fine di verificare le generalità del portatore della certificazione);
- l'incaricato verificherà la validità del certificato (semaforo verde) e la corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'applicazione, rimandando per approfondimenti al vademecum;

- l'incaricato non potrà raccogliere alcun dato ulteriore e non potrà conservare i dati identificativi, né fare copia della certificazione o del documento d'identità;
- nel caso di contestazioni/rifiuto di esibizione/sospetta falsità/invalidità, si darà corso agli atti conseguenti.

A supporto dell'attività di verifica del Responsabile del controllo, è incaricato il Sig. Daniele Pizzamiglio, Conducente di Automezzi del Tribunale di Sondrio.

Sondrio, 14.10.2021



Il Presidente  
Dott. Giorgio Barbuto



**TRIBUNALE DI SONDRIO**  
*Presidenza*

---

**PROCEDURA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE  
VERIFICHE DEL POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE  
VERDE COVID-19 (GREEN PASS) PER ACCEDERE AI  
LUOGHI DI LAVORO (PALAZZO DI GIUSTIZIA-  
PALAZZINA DEL GIUDICE DI PACE)**

## 1. SCOPO

La presente procedura ha lo scopo di definire le modalità di controllo del possesso della Certificazione Verde COVID-19 (Green Pass) per l'accesso ai luoghi di lavoro, dal 15 ottobre 2021 fino al 31 dicembre 2021 (termine di cessazione dello stato di emergenza), in applicazione delle disposizioni previste dal Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 e dal DPCM del 12 ottobre 2021 di adozione delle linee guida in argomento.

La presente si applica altresì a tutti i soggetti che svolgono a qualsiasi titolo la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato nei luoghi di lavoro anche sulla base di contratti esterni.

Le disposizioni sopracitate non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

L'obbligo di verifica rimane in capo al datore di lavoro, o ad un suo delegato, che dovrà eseguire le verifiche come da procedura.

## 2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è predisposta in applicazione delle disposizioni previste del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 e dal DPCM del 8 ottobre 2021, relativamente alla verifica del possesso della Certificazione Verde COVID-19 (Green Pass) per l'accesso al luogo di lavoro, e indica le modalità operative per gli incaricati al controllo del possesso della Certificazione Verde (Green Pass) per l'accesso al luogo di lavoro.

## 3. DEFINIZIONI

**Certificazione Verde:** certificazione digitale e stampabile (cartacea), che contiene un codice a barre bidimensionale (QR Code) e un sigillo elettronico qualificato. In Italia, viene emessa soltanto attraverso la piattaforma nazionale del Ministero della Salute. Le modalità di ottenimento della Certificazione Verde sono indicate nel D.L. 52/2021.

**Green Pass:** Certificazione Verde

**Incaricato al Controllo:** Persona, incaricata dal datore di lavoro per la verifica del possesso della Certificazione Verde Covid-19.

**Interessato:** Lavoratore o altra persona che deve accedere al luogo di lavoro, per lo svolgimento della propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato.

**Procedura:** Modo specifico per svolgere un'attività o un processo.

**VerificaC19:** Applicazione avente scopo di verificare codice a barre bidimensionale (QR Code) per la verifica del possesso della Certificazione Verde.

**APP:** Applicazione installabile su dispositivo elettronico portatile o fisso.

#### **4. RESPONSABILE DEL CONTROLLO**

Il Responsabile del Controllo è il personale delegato dal datore di lavoro, nominato con specifico Ordine di Servizio n. 24/2021 del 14.10.2021, allegato al presente documento quale sua parte integrante e sostanziale.

#### **5. REGISTRO CONTROLLI**

Al fine di tutelare, in caso di ispezione dell'organo di vigilanza, il datore di lavoro che ha effettuato il controllo a campione, viene predisposto un registro nel rispetto del DCPM del 17 giugno 2021, che dimostra l'avvenuto controllo.

#### **6. MODALITÀ DI DESIGNAZIONE**

Il personale responsabile incaricato del controllo della certificazione verde è designato dal datore di lavoro attraverso lettera di incarico, di cui all'Ordine di servizio sopra richiamato.

Il personale delegato alla verifica per gli Uffici Giudicanti di Sondrio (Palazzo di Giustizia-Palazzina del Giudice di Pace) è il seguente:

INCARICATO	QUALIFICA
DOTT. ANTONIO DI CLEMENTE- RESPONSABILE	DIRETTORE AMMINISTRATIVO TRIBUNALE DI SONDRIO- PREPOSTO in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
SIG. DANIELE PIZZAMIGLIO a supporto del Responsabile	CONDUCENTE AUTOMEZZI TRIBUNALE DI SONDRIO

## 7. STRUMENTI DI VERIFICA

Lo svolgimento dell'attività di controllo dovrà essere effettuato tramite applicazione software che garantisce l'assenza di informazioni personali memorizzate sul dispositivo, nello specifico l'applicazione è denominata "VerificaC19".

Il datore di lavoro mette a disposizione degli incaricati al controllo i dispositivi necessari per lo svolgimento dell'incarico assegnato.

## 8. STRATEGIA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONTROLLO DA PARTE DEGLI INCARICATI

I controlli saranno effettuati con diverse modalità, segnatamente:

[per l'Ufficio del TRIBUNALE DI SONDRIO](#)

- all'accesso al Palazzo di Giustizia al momento dell'ingresso;
- a campione al momento dell'ingresso e durante l'attività lavorativa. Le verifiche a campione verranno effettuate giornalmente a rotazione e in misura non inferiore al 20% del personale presente in servizio;

[per gli Uffici NEP e GIUDICE DI PACE](#)

- a campione al momento dell'ingresso alla Palazzina del Giudice di Pace e durante l'attività lavorativa. Le verifiche a campione verranno effettuate giornalmente a rotazione e in misura non inferiore al 20% del personale presente in servizio.

## 9. MODALITÀ OPERATIVE

- L'incaricato al controllo attraverso l'APP "VerificaC19" legge il QR Code.
- L'APP mostrerà all'Incaricato al controllo le seguenti informazioni:
  - Validità della certificazione verde (Green Pass)
  - Nome cognome e data di nascita dell'intestatario
- L'incaricato consente l'accesso ai luoghi di lavoro all'interessato che seppur sprovvisto di Certificazione Verde (Green Pass), è in possesso di certificazione medica di esonero dalla campagna vaccinale per COVID19 conforme alle indicazioni del Ministero della Salute per gli esonerati dalla vaccinazione (art.1 – comma 3 e art. 3 – comma 3 del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127).
- L'incaricato non consente l'accesso all'interessato qualora l'applicazione darà esito negativo per la verifica della validità del certificato verde presentato o qualora l'interessato non esibisca il certificato verde (Green Pass).
- L'incaricato al controllo comunica al proprio datore di lavoro l'eventuale esito negativo della verifica della certificazione verde.
- L'incaricato non deve effettuare:
  - Fotografie
  - Copie cartaceo o digitali di documenti di identità o certificazioni Verdi (Green Pass)
- L'incaricato al controllo non conserva alcuna informazione relativamente alle attività di verifica delle certificazioni Verdi.
- L'incaricato al controllo, non può cedere l'incarico se non autorizzato dal datore di lavoro.
- L'incaricato avverte il datore di lavoro qualora riscontri situazioni non previste dalla presente procedura.

PROCEDURA PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE VERIFICHE DEL POSSESSO DEL GREEN PASS  
UFFICI GIUDICANTI DI SONDRIO

Per quanto sopra il controllo effettuato dal datore di lavoro o suo delegato non costituisce trattamento dati ai fini della privacy; infatti il "Green Pass" non rileva dati particolari (sanitari o sensibili) ma semplicemente attesta se la persona possiede o meno il pass.

Sondrio, 14.10.2021



Il Presidente  
Dott. Giorgio Barbuto

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Giorgio Barbuto", written over the typed name.